

**ПРИКАЗ**

от 29.08.2024 г.

№367-ОД

**Об организации дополнительного питания  
молоком обучающихся в 2024-2025 году**

В соответствии с пп.15 п.3 ст.28, ст.37, ст.41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, ст.10 Закона Сахалинской области 18.03.2014 №9-ОЗ «Об образовании в Сахалинской области» (с изменениями от 24.12.2019 №127-ЗО), Порядком обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области, утв. приказом министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 №3.12-79, Порядком обеспечения молоком обучающихся МАОУ Лицей №2, утв. приказом директора лицея от 24.01.2020 №38-ОД (с изменениями и дополнениями от 25.05.2020), с целью обеспечения социальных гарантий прав обучающихся на получение дополнительного питания молоком в лицее, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, совершенствования системы организации питания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 01.09.2024г. обеспечение дополнительного питания молоком обучающихся в соответствии с региональными нормативными документами за:
  - счет средств бюджета Сахалинской области для обучающихся из малоимущих семей, детей, находящихся в социально-опасном положении, детей из семей КМНС, многодетных, имеющих одного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, обучающихся в 5-11 классах
2. Утвердить:
  - список обучающихся для организации дополнительным питанием молоком (*Приложение№1*).
3. Назначить ответственными:
  - Иванову Е.В., начальника хоз. отдела, за прием молока и документации от поставщика, за хранение в установленном порядке молока, сертификатов на продукцию, накладных, актов;
  - Маламура И.Г., учетчика, за оформление отчетности, прием и выдачу молока классным руководителям;
  - классных руководителей Акчурину Д.Д. (5а), Жмурко В.В. (5б), Суркову М.А. (6а), Мухаметзянову Г.Х. (6б), Якубич А.Ф.(7а), Бунину М.Н. (7б), Федосееву Н.С.(8а), Цой Ю.Е. (9а), Галауз Н.А. (9б), Зимину Н.Ю. (10а), Аноприкову Р.Х. (10б), Литвишко Е.Е. (10в), Ли Н.Н. (11а), Ли А.Е. (11б) за выдачу молока обучающимся.
4. Определить место хранения молока в холодильнике в служебном кабинете №3.
5. Ивановой Е.В., начальнику хозяйственного отдела:
  - обеспечить условия хранения и сохранность молока в лицее;
  - нести материальную ответственность за учет и сохранность полученной продукции.
6. Маламура И.Г., учетчику, ответственной за организацию дополнительного питания молоком:
  - обеспечивать выдачу молока классным руководителям в соответствии с табелем;
  - следить за соответствием продукции срокам реализации;
  - проводит сверку остатков молока по лицу, нерезализованное молоко передается в резерв на следующий период с последующей корректировкой поставщику;
  - составлять отчет о выдаче молока.
7. Классным руководителям 5-11-х классов:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ № 2 Г. ЮЖНО-САХАЛИНСКА

- организовать информирование участников образовательного процесса и родителей (законных представителей) о порядке обеспечения дополнительным питанием молоком;
  - вести разъяснительную работу среди родителей и учащихся о здоровом питании, о необходимости введения в рацион питания школьников молока;
  - обеспечить обучающихся дополнительным питанием молоком после первого урока;
  - осуществлять контроль за утилизацией использованных упаковок от молока;
  - ежедневно фиксировать отсутствие детей в классном журнале и таблице посещаемости;
  - предоставлять достоверную информации о присутствии обучающихся после первого урока ответственному лицу за выдачу молока.
  - ежемесячно проводить сверку табеля выдачи молока с электронным журналом в последний день месяца.
8. Ответственным за прием, учет, выдачу молока, классным руководителям 5-11-х классов руководствоваться в своей деятельности Порядком обеспечения молоком обучающихся МАОУ Лицея №2 г. Южно-Сахалинска, утв. приказом №38-ОД от 24.01.2020г. (с изменениями и дополнениями).
9. Загидуллиной Н.М., зав. канцелярией, ознакомить с данным приказом под подпись.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор лицея \_\_\_\_\_



Р.В. Наймановская